**ПЛАН работы первичной профсоюзной организации**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 8**

**на 2025 год (второе полугодие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** ***п/п***  | ***Наименование мероприятий***  | ***Дата проведения***  | ***Ответственный за подготовку и проведение*** |
|  | **I. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ** |
| 1. | Отчетно-выборное собрание | 5 июня 2025 года | Председатель профкома |
|  | **II.** **ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА** |
| 1. | Прием новых членов ППО  | Весь период | Председатель профкома |
| 2. | О подготовке и проведении Новогоднего праздника  | Ноябрь 2025 года | Председатель профкома |
| **III. ВОПРОСЫ НА КОНТРОЛЕ** |
| 1. | Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организацииУчастие в приёмке образовательного учреждения к новому учебному году | Июль -август 2025 года | Председатель профкома, уполномоченный по охране труда |
| 2. | Сверка членов Профсоюза  | Сентябрь 2025 года | Председатель профкома |
| 3. | Согласование приказов о премировании работников и выплат из стимулирующего фонда  | Весь период | Председатель профкома |
| 4. | Поздравление членов профсоюза с Юбилейными датами  | Весь период | Председатель профкома |
| 5. | Участие председателя профкома в административных совещаниях  | В течение года | Председатель профкома |
| 6. | Взаимодействие с администрацией учреждения, бухгалтерией по вопросам, затрагивающим трудовые и социально-экономические права и интересы членов Профсоюза  | В течение года | Председатель профкома |
|  |