

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Академического района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 8
(МБДОУ – детский сад № 8)

620036 г. Екатеринбург, ул. Удельная, 16, телефон: +7 (343) 357-01-98, +7 (343) 357-01-55
620036 г. Екатеринбург, ул. Цветоносная, 16, телефон: +7 (343) 300-20-23
e-mail: mdou8@eduekb.ru сайт: <https://8ekb.tvoyasadik.ru/>

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад № 8
Протокол № 3 от «18» декабря 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим МБДОУ – детский сад № 8
О.Л. Асяева
Приказ № 150/Б от «18» декабря 2023г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
(воспитанников)
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад № 8

Приняты с учетом мнения Совета родителей
протокол № 4 от «18» декабря 2023

г. Екатеринбург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны в соответствии:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- иными нормативными правовыми актами;

- Уставом МБДОУ

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и устанавливают режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящими правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте МБДОУ.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 ч. до 18.00 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непрерывной образовательной деятельности, учебным планом и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников

2.4. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта).

2.5. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН.

2.7. Утренний прием осуществляется с 07.30

2.8. Родитель (законный представитель) обязан забирать воспитанника из МБДОУ до 18.00 часов.

В случае необходимости забрать ребенка из МБДОУ в обеденное время, родитель (законный представитель) должен заранее предупредить об этом воспитателя группы и забрать ребенка из МБДОУ до 13.00 (до дневного сна).

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МБДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье ребенка

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ с обязательным проведением термометрии и занесением ее результатов в журнал осуществляет воспитатель.

Во время утреннего «фильтра» не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, повышенная температура.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. При появлении у ребенка признаков заболевания (повышенная температура, рвота, сыпь, диарея) в течение дня, воспитатель изолирует его от здоровых детей и уведомляет родителей (законных представителей), чтобы отправить заболевшего воспитанника домой.

Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка под присмотр медицинского работника, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и/или медицинская сестра.

3.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания детей принимают в МБДОУ только при наличии справки о здоровье.

3.5. После перенесенного заболевания ребенка принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. Своевременный приход в МБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МБДОУ до 11:00 текущего дня. Ребенок, не посещающий МБДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Обеспечение безопасности

4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в МБДОУ.

Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии. Перед уходом родителям (законным представителям) необходимо расписаться в журнале, указать время ухода из МБДОУ.

4.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

4.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

4.6. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.7. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

4.8. В предотвращение случаев травматизма среди воспитанников МБДОУ запрещается катание на велосипедах, самокатах (в т.ч. электросамокатах), скейтбордах и роликовых коньках во время нахождения на территории МБДОУ.

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуру воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, мала; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправленностью застежек (молний).

5.2. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.3. У воспитанника должна быть расческа (в пакете) и личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

5.4. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник в праве испачкать.

5.5. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежания потери или случайного обмена с другим воспитанником.

5.6. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть сменный комплект сухой одежды (в отдельном пакете).

5.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные драгоценные украшения.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МБДОУ.

6.3. Родители (законные представители) могут получать информацию о меню на специальном стенде у пищеблока, а также в раздевалках групп.

6.4. Заказ продуктов на следующий рабочий день, подача заявки поставщикам происходит в

12.00. В связи с этим, в случае предполагаемого выхода ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо поставить ребенка на питание или, в случае предполагаемого отсутствия ребенка по различным обстоятельствам в детском саду, снять его с питания накануне до 11.00.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МБДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с СанПиН.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Воспитанникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

В случае введения ограничительных мероприятий (карантина) в группе или полностью в МБДОУ приносить личные игрушки запрещается.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников, и педагоги МБДОУ обязаны формировать у детей навыки бережного отношения к имуществу МБДОУ, воспитывать толерантность, формировать умение решать конфликтные ситуации без применения физической силы

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с администрацией МБДОУ предварительно.

8. Права воспитанников ДОО

8.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование

предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательная программа дошкольного образования (далее - ОП ДО) направлена на разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.5. Воспитанники МБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ осуществляет медицинская сестра.

8.7. МБДОУ, при реализации ОП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359844088164368361733453392022738764111019630959

Владелец Асяева Ольга Леонидовна

Действителен с 25.12.2023 по 24.12.2024