

Департамент образования администрации города Екатеринбурга
Управление образования академического района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 8
620036 г. Екатеринбург, ул. Удельная, 16, ИНН/КПП 6658224794/665801001
Телефон: (343) 357-01-98, 357-01-55

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад № 8
Протокол № 2 от «29» ноября 2023г.



О.Л. Асяева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад № 8

г. Екатеринбург

1. Общие положения

– Настоящее Положение о Совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 8 (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБДОУ.

– Совет родителей является постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ.

– Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, действует Совет родителей, который является постоянно действующим органом коллегиального управления МБДОУ.

– Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников МБДОУ.

– Деятельность Совета родителей МБДОУ регламентируются Положением о Совете родителей МБДОУ. Исполнения своих функций члены Совета родителей осуществляется на безвозмездной и добровольной основе.

– Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ.

– Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основными задачами Совета родителей являются:

– Совместная работа с МБДОУ по вопросам дошкольного образования.

– Защита прав и интересов воспитанников МБДОУ.

– Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ.

3. Компетенция Совета родителей

– Участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

– Оказывает помощь МБДОУ в привлечении родителей к непосредственному участию воспитательной работе с воспитанниками.

– Обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг.

– Обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья.

– Обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников.

– Содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников.

– Выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующего в конфликтных ситуациях.

– Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения.

4. Организация управления и деятельности

– В состав Совета родителей МБДОУ входят представитель родительского комитета из каждой возрастной группы по 1 человеку на один учебный год.

- В состав Совета родителей также входит заведующий МБДОУ и председатель выборного профсоюзного органа (при наличии). Численный состав Совета родителей МБДОУ определяется самостоятельно (по одному представителю от каждой группы).
- Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- Председатель организует деятельность Совета родителей:
 - информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до проведения;
 - совместно с заведующим МБДОУ организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - определяет повестку дня Совета родителей;
 - контролирует выполнение решений Совета родителей;
 - взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.
- Заседания Совета родителей не реже 1 раз в квартал проходят по мере необходимости.
- Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).
- Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих (50%+1 голос). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим ДОУ.
- Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета. Результаты выполнения решений докладываются Совету на следующем заседании.

5. Права и обязанности Совет родителей

5.1. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых родительских собраниях;
- избирать и быть избранным председателем Совета родителей;
- обсуждать любые вопросы Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
- получить информацию о деятельности Совета родителей;
- выйти из числа Совета родителей по своему желанию.

5.2. Члены Совета родителей обязаны:

- Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей МБДОУ.

5.3. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- координирует деятельность Совета родителей;
- имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы, решений, рекомендации Совета родителей.
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Заседания Совета родителей оформляется протоколом.

7.2. В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 27.11.2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359844088164368361733453392022738764111019630959

Владелец Асяева Ольга Леонидовна

Действителен с 25.12.2023 по 24.12.2024